
	ESE DEPARTAMENTAL SOLUCIÓN SALUD	Versión 2	Código FR-CP-05	Página 1 de 1	 GOBERNACIÓN DEL META
	HOJA DE RUTA – CONTRATO DE COMPRAVENTA	Fecha Vigencia: 2013-11-07	DOCUMENTO CONTROLADO		

PROCESO:	CONTRATO DE COMPRA VENTA.	CUANTÍA:	MAYOR A 180 S.M.M.L.V. E INFERIOR A 1000 S.M.M.L.V.
PROCEDIMIENTO:	CON FORMALIDADES PLENAS "PROCESO DE INVITACION".	OBJETIVO:	CONTRATAR MEDIANTE INVITACIÓN PRIVADA ADQUISICION DE BIENES.

ETAPA PRECONTRACTUAL.

ITEMS	ACTIVIDAD	FLUJO/RUTA (Firma y Fecha).	RESPONSABLE	TÉRMINO
1	Solicitud De La Necesidad.		Jefe de dependencia	Un (1) día.
	Certificación De La No Existencia O Insuficiencia De Los Bienes En La Bodega De Almacén.		Jefe De Almacén. Jefe de recurso humano. Regente farmacia nivel central	
2.	Estudio De Oportunidad Y Conveniencia.		Jefe de dependencia	Un (1) día.
3.	Certificado De Disponibilidad Presupuestal.		Jefe De Presupuesto.	
4.	Términos De Referencia.		Gerente.	
5.	Recepción De Propuestas.		Área de Compras.	Cinco (5) días
6.	Verificación de los requisitos exigidos en los términos de referencia.		Comité De evaluación de ofertas	Un (1) día.

ETAPA CONTRACTUAL.

9.	Elaboración De La Minuta.		Jefe Oficina Asesora.	Un (1) día.
10.	Firma De La Minuta.		El Contratista.	Un (1) día.
11.	Certificado De Compromiso Presupuestal.		Jefe de Presupuesto.	Un (1) día.
12.	Aprobación De Garantías Vs. Registro Del Contrato En El Sistema.		Jefe Oficina Asesora.	Un (1) día.
13.	Notificación Al Supervisor.		Jefe Oficina Asesora.	Un (1) día.

ETAPA POSTCONTRACTUAL.

14.	Acta De Inicio.		Supervisor.	Un (1) día.
15.	Informes Parciales. (Si Se Requieren).		Supervisor.	De acuerdo al término de ejecución de la Orden.
16.	Acta De Liquidación.		Supervisor.	Cuatro (4) meses desde la finalización del contrato
17.	Acta De Prorroga. (Si Se Requieren).		Supervisor.	Antes de finalizar contrato Una (1) semana
18.	Acta De Adición. (Si Se Requieren).		Supervisor.	Antes de finalizar contrato Una (1) semana
19.	Acta de Suspensión. (Si se requiere).		Supervisor.	Dos (2) días